



Amcel - Amapá Florestal e Celulose S.A.
End: Rua Cláudio Lúcio Monteiro – s/n
Novo Horizonte – Santana
68925-000

LISTA DE DOCUMENTOS PARA CADASTRO DE FORNECEDOR

Apresentar no ato do cadastro:

- Cópias Contrato Social e última Alteração Contratual;
- Certidões Negativas de Débito:
- Receita Federal
- Secretárias: Estadual
- Secretaria Municipal
- INSS
- FGTS.
- Cartões de inscrição do CNPJ
- Inscrição Municipal.
- Nome do Banco, nº da Agência e dígito e nº Conta Corrente e dígito.
- Comprovante de Inscrição no CREA
- PCMSO (Programa de controle médico de saúde ocupacional)
- PPRA (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais)

Caso haja contratação do serviço, apresentar os seguintes documentos antes do início das atividades:

- APR (Análise preliminar de risco da atividade)
- Ficha Registro de Funcionário (frente e verso)
- ASO Atestado de Saúde Ocupacional.
- Foto 3 x 4 do funcionário.
- Para motoristas: Certificado de curso de primeiros socorros e Direção Defensiva.